

## **Compte rendu du conseil d'école du 24/06/2024.**

Heure de début : 17H45.

Heure de fin : 20H15

### **Présents :**

Représentants mairie : Monsieur Hugou (maire), Monsieur Garnier (directeur général des services), Madame Bonnet (coordonnatrice administrative), Madame Derrien (responsable du personnel communal à l'école).

Représentants des parents d'élèves : Mme Coquillat, Mme Corbel, Mme Pluche, Mme Sorba, M.Dadoun

Enseignants : Mme Bennadache, Mme Cantegrit, Mme Doira, Mme Hirsch, Mme Huin, Mme Machabert, Mme Siffredi, M.Gouley, M.Maire, M.Roubaud, M.Viel

Élèves présents : Luis Cortes et Jonah Beaulieu présentent le compte-rendu du conseil d'école des élèves.

### **Informations générales :**

- Compte rendu du conseil d'école des élèves

Voir pièce jointe.

### **- Organisation pédagogique pour l'année 2024-2025**

Une demande de réflexion sur une organisation pédagogique innovante pour l'année 2024-2025 a été demandée par Monsieur l'inspecteur de la circonscription de St Maximin. Le projet prévoit un fonctionnement avec 10 classes et 11 enseignants (enseignant surnuméraire). Les enseignants se sont réunis en conseil des maîtres le mercredi 15 mai et ont élaboré une organisation pédagogique qui a été validée par Monsieur l'inspecteur de l'Education nationale. Ce projet est présenté au conseil d'école (cf pièce jointe).

Explication de ce qu'est la DNL (Discipline Non linguistique) : une discipline non linguistique est enseignée dans une langue étrangère. Mme Doira a obtenu cette année la certification : anglais/EPS.

Trois enseignants veulent obtenir une certification l'année prochaine.

Dans le cadre du projet du Territoire Educatif Rural un assistant anglais est attribué pour 6 heures à l'école. Le poste est partagé avec l'école de Varages.

Pour l'instant le poste n'est pas pourvu. Priorité est donnée, jusqu'au premier septembre, aux étudiants natifs (dont l'anglais est la langue maternelle). Si le poste n'est pas pourvu à cette date, le recrutement concernera les personnes « natives ». Les interventions se feront en journée pleine dans chaque école avec préparation en amont avec chaque enseignant.

Présentation des classes pour l'année prochaine (cf pièce jointe).

### **-Stages de réussite été 2024**

Mme Doira, Mme Huin, Mme Hirsch et M. Viel participent au stage pour l'école la dernière semaine d'août (du 26 au 29) : pour 28 élèves proposés.

## **-Demande de service civique**

La demande a été effectuée.

## **-Projet de rénovation de l'école**

La piscine a été détruite. L'espace libéré accueillera une « maison de santé.  
Le projet école est prévu dans un second temps.  
D'ici la rentrée, il y aurait des informations de la part du maître d'œuvre.

## **-Activités sur le temps méridien**

Ces activités sont organisées par la mairie :

Activités de yoga, sophrologie et ateliers de philosophie.

Les listes d'élèves sont créées à partir des retours des parents directement à la mairie : chronophage. 44 retours ont été obtenus par la mairie/130.

Tous les enfants ne sont pas présentés : certains ne mangeaient pas à la cantine, d'autres n'étaient pas au courant, d'autres ne souhaitaient plus venir à la dernière minute.

Demande de réfléchir à une nouvelle organisation l'année prochaine (sensibilisation des enfants à l'atelier).

Pas d'obligation de faire l'atelier pour lequel l'enfant a été inscrit par ses parents, mais une fois que l'enfant participe à la séance, il doit la faire entièrement.

Le conseil d'école émet un avis très positif sur cette initiative.

## **-Bilan de l'accompagnement des maternelles à la cantine**

Proposition a été faite, en fin d'année dernière, par l'équipe de cycle 1 que deux ATSEM accompagnent les PS à la cantine dès la rentrée 2023. Ces ATSEM prennent leur repas sur le temps pédagogique afin d'être disponibles sur le temps méridien.

En mars, le projet ne semblait pas être mis correctement en place. Des réunions entre mairie et école ont permis de remettre en place le projet initial. Ce projet doit être régulé au fur et à mesure de l'avancée dans l'année. L'objectif étant que les élèves évoluent vers une autonomie, la nécessité de la présence des Atsem doit être régulièrement évaluée.

Le tutorat CP/CM2 à la cantine en début d'année est reconduit à la rentrée 2024.

## **-Budget mairie**

Réunion le 10 juin avec M. le maire, M. le directeur général des services, Mme Cantegrit, Mme Bonnet, M. Roubaud.

Le budget pour les sorties est augmenté de 8 % (13 500 € pour sorties et cars).

Décorrélation de certains projets/besoins, du budget des fournitures (50 euros par élève).

Par exemple : les budgets webradio, concours kangourou (maths), matériel pour les élèves à besoins particuliers... pourront être financés sur présentation de projets en plus du budget prévu pour les fournitures.

Mise à niveau du numérique à l'école. Réunion le 3 juin avec M. le directeur général des services, Mme Bennadache, Mme Bonnet, M. Roubaud.

Une enveloppe budgétaire est prévue pour l'achat de matériel numérique pour équiper les classes. Un retour a été fait en conseil des maîtres le lundi 17 juin. L'achat et

l'installation du matériel est prévue pour le premier trimestre de l'année 2024-2025.

Remerciements pour Mme Bonnet pour son travail avec l'école.

– Kit JO avec des pièces commémoratives seront distribuées aux élèves du CP au CM2.

## **Coopérative scolaire**

- Bilan de fin d'année scolaire

Voir pièce jointe.

Remerciements pour les parents.

### **- Projets de classe**

Les projets des classes maternelles sont en annexes

**CP** : les 100 jours, classe verte (équitation, four solaire, randonnée, boom), les Incorruptibles, spectacle de fin d'année (chorale), Kapla.

**CE1** : Projet Verdon PNRV (3 sorties), Kapla, CCFF, tennis.

**CE1-CE2** : Fête des 100 jours, rencontre avec l'EPAHD, escalade, les Incorruptibles, Kapla, spectacle du 27 juin.

**CE2** : Kapla, projet cinéma : film tourné, publicité, affiche du film, dernière séance du projet début juillet, spectacle du 27 juin, sortie Grimmland, escalade, les Incorruptibles.

**CM1/CM2-A** : Chorale en provençal, sorties avec le parc du Verdon, Kapla, CCFF, APS Chorale de fin d'année..

**CM1/CM2-B** : APS, les Incorruptibles, CCFF, Projet pollinisateurs PNRV (présentation à la fête de l'école), émission de télévision sur le harcèlement, spectacle du 27 juin.

**CM1/CM2-C** : concours ITER, projet E-Twinning (mais pas de réponse de la correspondante italienne), intervention de l'infirmière (EVAS), boom des CM2, spectacle de fin d'année le lundi 1<sup>er</sup> juillet APS.

### **- Projets d'école**

- Escalade

- Tennis

- Activités nautiques

- Savoir nager : l'année prochaine GS/CE1/CM1.

- Savoir rouler

- Fête de l'école : le mardi 2 juillet (plan Vigipirate renforcé). La mairie donne sa réponse le 25 juin 2024. Tombola : week-end SIDEVAR (offert par la mairie), 1 ticket donné pour chaque élève ou liste à découper et tirage au sort parmi la liste de tous les élèves.

- Chorale

- **Sécurité**

- Exercice d'évacuation incendie : Il aura lieu le 25 juin 2024 pour tester le boitier des classes de CP

    Pour l'exercice intrusion avec évacuation : où vont les classes qui allaient derrière le CIL ? Une solution est à trouver avec la mairie.

**Travaux mairie**

- Liste des travaux d'été : la liste des travaux à effectuer a été communiquée à la mairie le 14 juin.

**Questions des parents d'élèves**

- Affichage sous 15 jours du compte rendu du CE sur le site internet de la mairie (question posée lors du dernier conseil d'école)

Secrétaire

Valentin Gouley

Président

Jean-Louis Roubaud